


Sneltoesten in PowerPoint 2016 voor Mac

U kunt snel taken uitvoeren met sneltoetsen - een of meer toetsen die u op het toetsenbord indrukt om een taak te voltooien. Bijvoorbeeld, wanneer u met + P het dialoogvenster Afdrukken geopend.

OPMERKINGEN

- Sneltoets omschrijvingen verwijzen naar de Amerikaanse toetsenbordindeling. Toetsen op andere toetsenbordindelingen komen misschien niet overeen met de toetsen op een Amerikaans toetsenbord. Sneltoetsen voor laptopcomputers kunnen mogelijk ook verschillen.
- De instellingen in sommige versies van het Macintosh-besturingssysteem en sommige hulpprogramma's kunnen in strijd zijn met sneltoetsen en functietoets operaties in Office. Voor informatie over het wijzigen van de belangrijkste opdracht van een sneltoets Zie Mac Help voor uw versie van het Macintosh-besturingssysteem of zie je hulpprogramma applicatie.

Tekst en objecten bewerken

Bewerking	Toetsen
Eén teken naar links verwijderen	DELETE
Eén teken naar rechts verwijderen	
De geselecteerde tekst of het geselecteerde object knippen	⌘+ X
De geselecteerde tekst of het geselecteerde object kopiëren	⌘+ C
De geknipte of gekopieerde tekst of het geknipte of	⌘+ V

gekopieerde object plakken

Plakken speciaal ⌘+ CONTROL + V

De tekengrootte vergroten ⌘+ SHIFT + >

De tekengrootte verkleinen ⌘+ SHIFT + <

Tekst vet maken ⌘+ B

Tekst onderstrepen ⌘+ U

Tekst cursief maken ⌘+ I

Een alinea centreren ⌘+ E

Een alinea uitlijnen ⌘+ J

Een alinea links uitlijnen ⌘+ L

Een alinea rechts uitlijnen ⌘+ R

De laatste bewerking ongedaan maken ⌘+ Z

Het dialoogvenster Tekst opmaken openen, Opties voor lettertype ⌘+ T

Het dialoogvenster Tekst opmaken openen, Alineaopties ⌘+ OPTION + M

In tekst navigeren

Verplaatsing **Druk op**

Naar het begin van het woord of één woord naar links OPTION + PIJL-LINKS

Eén woord naar rechts OPTION + PIJL-RECHTS

Naar het einde van de regel ⌘+ PIJL-RECHTS

Naar het begin van de regel ⌘+ PIJL-LINKS

Naar het begin van de alinea of één alinea omhoog
 Eén alinea omlaag
 Naar het begin of einde van alle tekst in het object dat u bewerkt

OPTION + PIJL-OMHOOG
 OPTION + PIJL-OMLAAG
 ⌘+ PIJL-OMHOOG/OMLAAG

Werken met objecten

Bewerking	Druk op
Het volgende object selecteren	TAB
Het vorige object selecteren	SHIFT + TAB
Alle objecten en alle tekst selecteren	⌘+ A
Het geselecteerde object in de richting van de pijl verplaatsen	Pijltoetsen of ⌘ + pijltoets
De geselecteerde objecten groeperen	⌘+ OPTION + G
De groepering van de geselecteerde objecten opheffen	⌘+ OPTION + SHIFT + G
De geselecteerde objecten opnieuw groeperen	⌘+ OPTION + J
Het geselecteerde object rechtsom draaien	OPTION + PIJL-RECHTS
Het geselecteerde object linksom draaien	OPTION + PIJL-LINKS
Het geselecteerde object opmaken	⌘+ SHIFT + 1

Presentaties

Bewerking	TOETSEN
Een nieuwe presentatie maken	⌘+ N
Een nieuwe presentatie maken met een sjabloon uit de galerie met PowerPoint-presentaties	⌘+ SHIFT + P
Een nieuwe dia invoegen	CONTROL + M or ⌘+ SHIFT + N
Uitzoomen	⌘+ PLUS SIGN
Inzoomen	⌘+ MINUS SIGN
Een kopie maken van de geselecteerde dia in overzichtsweergave, diasorteerder, of in het deelvenster omtrek overzicht in de normale weergave	⌘+ D
Een kopie maken van de geselecteerde dia in de toelichting pagina bekijken, of in de dia's deelvenster of notities deelvenster in de normale weergave	⌘+ SHIFT + D
Een presentatie openen	⌘+ O
Een presentatie sluiten	⌘+ W
Een presentatie afdrukken	⌘+ P
Een presentatie opslaan	⌘+ S
Een presentatie opslaan met een andere naam of bestandsindeling of op een andere locatie	⌘+ SHIFT + S
PowerPoint afsluiten	⌘+ Q
Zoeken naar tekst en opmaak	⌘+ F

Een hyperlink toevoegen aan geselecteerde tekst, een afbeelding of een object	⌘+ K
Een opdracht annuleren, bijvoorbeeld Opslaan als	ESC
Een bewerking ongedaan maken	⌘+ Z
Een bewerking opnieuw uitvoeren of herhalen	⌘+ Y
Meerdere geopende presentaties doorlopen	⌘+ ~

Van weergave wisselen

Bewerking	Toetsen
Overschakelen naar de normale weergave	⌘+ 1
Overschakelen naar de diasorteerderweergave	⌘+ 2
Overschakelen naar de notitiepaginaweergave	⌘+ 3
Overschakelen naar de overzichtswaergave	⌘+ 4
Overschakelen naar de diavoorstelling	⌘+ SHIFT + ENTER
Overschakelen naar volledig scherm (menu's verbergen)	⌘ CONTROL + F
Overschakelen naar de weergave voor presentator	OPTION + ENTER
Hulplijnen weergeven of verbergen	⌘+ OPTION + CONTROL + G
Overschakelen naar de hand-out modelweergave	⌘+ OPTION + 2 of SHIFT + klik op 
Overschakelen naar de diamodelweergave	⌘+ OPTION + 1 of SHIFT + klik op Normale weergave 

Overschakelen naar de notitiemodelweergave

⌘+ OPTION + 3

Tekst selecteren

Gewenste selectie	Toetsen
Eén teken naar rechts	SHIFT + PIJL-RECHTS
Eén teken naar links	SHIFT + PIJL-LINKS
Vanaf het invoegpunt naar hetzelfde punt in de regel erboven	SHIFT + PIJL-OMHOOG
Vanaf het invoegpunt naar hetzelfde punt in de regel eronder	SHIFT + PIJL-OMLAAG
Alle tekst tot aan het begin van de regel	⌘ + SHIFT + PIJL-LINKS
Alle tekst tot aan het einde van de regel	⌘ + SHIFT + PIJL-RECHTS
Vanaf het invoegpunt tot het einde van de alinea	SHIFT + OPTION + PIJL-OMLAAG
Vanaf het invoegpunt tot het begin van de alinea	SHIFT + OPTION + PIJL-OMHOOP

Diavoorstelling

Wanneer u een diavoorstelling schermvullend afspeelt, kunt u de volgende sneltoetsen gebruiken, al dan niet samen met de weergave voor presentator.

TIP U kunt tijdens een diavoorstelling op / drukken voor een lijst met sneltoetsen.

Bewerking	Toetsen
De volgende animatie starten of naar de volgende dia gaan	N , PAGINA OMLAAG , PIJL-RECHTS , PIJL-OMLAAG of de SPATIEBALK (of een

	muisklik))
Terug naar de vorige animatie of terug naar de vorige dia	P , PAGE UP , PIJL-LINKS , PIJL-OMHOOG of DELETE
Naar dianummer	De cijfertoets(en) voor het betreffende dianummer, gevolgd door RETURN
Een zwart scherm weergeven of teruggaan naar de diavoorstelling vanuit een zwart scherm	B of PUNT
Een wit scherm weergeven of teruggaan naar de diavoorstelling vanuit een wit scherm	W of KOMMA
De diavoorstelling afspelen vanaf de eerste dia	⌘+ SHIFT+ RETURN
De diavoorstelling afspelen vanaf de huidige dia	⌘+ RETURN
Een diavoorstelling beëindigen	ESC , ⌘+ PUNT of AFBREEKSTREEPJE
Schermaantekeningen wissen	E
Naar de volgende verborgen dia gaan als de volgende dia verborgen is	H
De verborgen aanwijzer weer zichtbaar maken en/of de aanwijzer in een pen veranderen	⌘+ P
De verborgen aanwijzer weer zichtbaar maken en/of de aanwijzer in een pijl veranderen	⌘+ A
De aanwijzer verbergen bij verplaatsen muis	CONTROL + H
Het contextmenu weergeven	Houd CONTROL ingedrukt en klik met de muisknop

Werken in een tabel

Bewerking	Toetsen
Naar de volgende cel gaan	TAB
Naar de vorige cel gaan	SHIFT + TAB
Naar de volgende regel of rij gaan	PIJL-OMLAAG
Naar de vorige regel of rij gaan	PIJL-OMHOOG
Een nieuwe alinea in een cel starten	ENTER
Een nieuwe rij toevoegen onder aan de tabel	TAB aan het einde van de laatste rij

Vensters en dialoogvensters

Bewerking	Toetsen
Het actieve venster sluiten	⌘+ W
De bewerking uitvoeren die aan een standaardknop in een dialoogvenster is toegewezen	ENTER
Een opdracht annuleren en het dialoogvenster sluiten	ESC
Alle vensters verbergen	⌘+ H
Het huidige venster minimaliseren	⌘+ M